



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลสำโรงทาบ
อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วม ประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการ ข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริม ให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๕๘ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล

(ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของ ข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ เทศบาลตำบลลำโรงทา

คะแนนภาพรวมหน่วยงาน อปท. เทศบาลตำบลลำโรงทา : ๖๗.๑๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน C



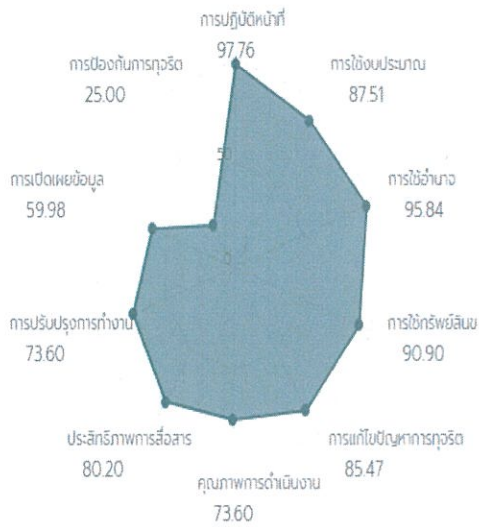
คะแนน เทศบาลตำบลลำโรงทา

67.18 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

C

ดูเกณฑ์การประเมิน



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.76
2	การใช้อำนาจ	95.84
3	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.90
4	การใช้งบประมาณ	87.51
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.47
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	80.20
7	คุณภาพการดำเนินงาน	73.60
8	การปรับปรุงการทำงาน	73.60
9	การเปิดเผยข้อมูล	59.98
10	การป้องกันการทุจริต	25.00

คะแนนสูงสุด 97.76 คะแนน

คะแนนต่ำสุด 25.00 คะแนน

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

- ๑) เทศบาลตำบลลำโรงทาบ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๖๗.๑๘ คะแนน) ซึ่งลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๖๘.๖๐ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๑.๔๒
- ๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๔๒	๙๗.๗๖	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๔.๗๙	๘๗.๕๑	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๙๗.๑๗	๙๕.๘๔	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๔.๗๙	๙๐.๙๐	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๘๒	๘๕.๔๗	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๘๖	๗๓.๖๐	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๕๘	๘๐.๒๐	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๑.๘๑	๗๓.๖๐	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๓๙.๙๙	๕๙.๙๘	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๓๗.๕๐	๒๕.๐๐	ลดลง
	คะแนนเฉลี่ย	๖๘.๖๐	๖๗.๑๘	ลดลง
	ระดับการประเมิน	C	C	

โดยวิเคราะห์ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๗.๗๖ คะแนน	ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องการแก้ไขปัญหาการทุจริต พบว่าการแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน ได้รับการแก้ไขยังไม่ครบถ้วน
๒. การใช้งบประมาณ ๘๗.๕๑ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๙๕.๘๔ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๐.๙๐ คะแนน	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๕.๔๗ คะแนน	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๗๓.๖๐ คะแนน	ผลคะแนน EIT พบว่า ควรจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อระดับคุณภาพการดำเนินงาน และปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๐.๒๐ คะแนน	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๗๓.๖๐ คะแนน	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๕๙.๙๘ คะแนน	ผลคะแนน OIT พบว่า ยังไม่มีการประเมินและแนวทางในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม ขณะเดียวกันก็ยังไม่มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๒๕.๐๐ คะแนน	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น คือ

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล

๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง คือ

๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่

๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ

๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ

๕.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๕.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๕.๖ ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน

๕.๗ ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

๕.๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐.การป้องกันการทุจริต

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
ลำโรงทานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลลำโรงทานได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
กำหนดให้การปฏิบัติ หน้าที่ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต้อง ปฏิบัติงานด้วยความ โปร่งใสตามขั้นตอนตาม ระยะเวลาที่กำหนด	-จัดทำและปรับปรุงเพิ่มเติม ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบใน การให้บริการอย่างชัดเจน เผยแพร่บนบอร์ด ประชาสัมพันธ์และบนเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลลำโรงทาน -ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของผู้ได้ บังคับบัญชาให้เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๕
การใช้งบประมาณมี ความโปร่งใสเป็นไป อย่างคุ้มค่าตรงตาม วัตถุประสงค์	-ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุรวมถึง กระบวนการการเบิกจ่าย งบประมาณโดยเปิดเผยและ พร้อมรับการตรวจสอบจากทุก ภาคส่วน -กำกับติดตามตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณเพื่อให้การใช้ จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่าง คุ้มค่าตรงตามวัตถุประสงค์โดย จัดทำรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณอย่างสม่ำเสมอ	กองคลัง	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	รายงานผลการ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณประจำ ทุกๆ ๓ เดือน และ เผยแพร่ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันลงบนหน้า เว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลลำโรงทาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล	<p>จัดทำรายและเอียดของตำแหน่งงาน(Job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย</p> <p>-รับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>-กำหนดมาตรการการบริหารบุคคลและการพิจารณาให้โทษ ตามหลักคุณธรรมความสามารถ</p>	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕
การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้องและสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	<p>-จัดทำประกาศมาตรการระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนการขออนุญาต การยืม สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามการตรวจสอบการยืม-คืน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติอย่างถูกต้องตรงกันและกำหนดบทลงโทษอย่างเคร่งครัด</p> <p>-ให้ผู้บังคับบัญชากำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างต่อเนื่องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง</p>	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การป้องกันการทุจริต	<p>-จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่</p> <p>-จัดทำประกาศมาตรการการ ป้องกันการให้หรือรับสินบน</p> <p>-จัดทำมาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>-จัดทำมาตรการและแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อ ร้องเรียนกรณีทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>-ปรับปรุงเว็บไซต์โดยปรับปรุง รูปแบบการเปิดเผยข้อมูล พื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน บนเว็บไซต์ประกอบด้วยข้อมูล ด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุและการ บริหารงานทรัพยากรบุคคลโดย เผยแพร่ข้อมูลลงบนหัวข้อหรือ ตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและ สืบค้นข้อมูลโดยงาน ทุก ช่วงเวลาเพื่อให้ประชาชนได้รับ ความสะดวกและง่ายต่อการ เข้าถึงข้อมูล</p>	สำนักปลัดฯ	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	รายงานผลการ ดำเนินการภายใน เดือน เมษายน ๒๕๖๕

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>-เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวมมีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถโดยจัดทำโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริตและจิตวิญญาณในการทำงานให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลสำโรงทาบ เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในการทำงาน</p> <p>-มีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผยรวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวกโดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น/ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่บนบอร์ดประชาสัมพันธ์และบนหน้าเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลสำโรงทาบ</p> <p>-สร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบแผ่นพับและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาลตำบลสำโรงทาบ</p>	สำนักปลัดฯ และกองคลัง	ต.ค. ๖๔- มี.ค. ๖๕	รายงานผลการดำเนินการภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕

