



ประกาศเทศบาลตำบลสำโรงทาบ  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖  
\*\*\*\*\*

ด้วยสภาเทศบาลตำบลสำโรงทาบ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียด บัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การ บริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมบัติ วิวาสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

.....รองนายกเทศมนตรี

.....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....ผอ.กอง

.....หน.ฝ่าย

.....เจ้าหน้าที่

.....ผู้พิมพ์/ทาน

## บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	เรือไฟเบอร์กลาส	60,000.00	60,000.00	30,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		30,000.00	30,000.00	30,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ รายจ่ายเพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงาน ในปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น วาล์วน้ำ ดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่ง น้ำ สายดับเพลิงอุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สาย ฉีด, ถัง, ไม้ดับไฟ) ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									-เป็นไปตาม กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่ง การ ดังนี้ 1 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 109 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	เรือไฟเบอร์กลาส	60,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบ ดำเนินงาน	วัสดุจราจร		20,000.00	30,000.00	20,000.00 (+)	50,000.00	<p>เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>ก. ประเภทวัสดุคงทน เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ครอบจราจร แผงกันจราจร ป้ายเตือน แท่งแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจแผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉวย กระบองไฟ ฯลฯ</p> <p>ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									1 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,055,000.00	1,476,340.00	23,000.00 (-)	1,453,340.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ ตรวจสอบ ภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ ประมวลผล		0.00	23,000.00 (+)	23,000.00	<p>เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>3.1 การใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>3.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 G</p> <p>5) มีหน่วยความจำเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>6) มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย</p> <p>7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงิน ที่โอน	งบประมาณหลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>8) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>10) มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)</p> <p>11) สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ) (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>



1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายบางรายการไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ. กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ .....

( นายณพรัตน์ สายรัตน์ )

ตำแหน่ง ..... หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....

ลงชื่อ .....

( นางศุภนารี เหมมากระโทก )

ตำแหน่ง ..... นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

ลงชื่อ .....

( นายก่อการ ฝอดสูงเนิน )

ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

*อนุมัติ*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย สามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_ ตามหนังสือ \_\_\_\_\_ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน \_\_\_\_\_ เจ้าของงบประมาณ \_\_\_\_\_ ที่โอนลด

ลงชื่อ

( นายสมบัติ วิวาสุข )

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

## บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,894,000.00	1,706,240.00	4,000.00 (-)	1,702,240.00	
งาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องปริ้นเตอร์ เลเซอร์ขนาดเล็ก		0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ 2566 เพื่อจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์เลเซอร์ขนาดเล็ก จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -พิมพ์เร็ว 21 – 30 (แผ่น/นาที) -ความเร็วในการพิมพ์แผ่นแรก 8.3 วินาที -รองรับงานพิมพ์สูงสุด 10,00 แผ่น/เดือน -ความละเอียดสูงสุด 1,200 x 1,200 dpi -หน่วยความจำ 64 MB -Display : LED -Hi-Speed USB 2.0 port -Maximum dimensions (W x D x H) : 331 x 350 x 248 mm -Weight 4.16 kg (ก่องคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,894,000.00	1,702,240.00	22,000.00 (-)	1,680,240.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก		0.00	22,000.00 (+)	22,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ 2566 เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกน (เสมือน)(8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย -หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	( +/- ) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									<p>-มีหน่วยเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีจอภาพที่รองรับรายละเอียดที่รองรับ รายละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T แบบติดตั้งภายใน (internal) หรือแบบภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth</p> <p>(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 )</p> <p>(กองคลัง)</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้อง โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 .....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... สภาท้องถิ่น .....  
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ โอนเพิ่มโอนลด  
 ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น .....

ลงชื่อ .....  
 ( นางศุภนารี เหมากระโทก )  
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....

ลงชื่อ .....  
 ( นางศุภนารี เหมากระโทก )  
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....

ลงชื่อ .....  
 ( นายก่อการ ฝอดสูงเนิน )  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน  
 ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ  
 วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

*อนุมัติ*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....  
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณ  
ที่โอนลด

ลงชื่อ

*G*

( นายสมบัติ วิวาสุข )

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566


เทศบาลตำบลลำโรงทา อำเภอลำโรงทา จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 6


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,242,000.00	1,022,200.00	8,300.00 (-)	1,013,900.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ถังน้ำไฟเบอร์กลาส		0.00	8,300.00 (+)	8,300.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ 2566 เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวน 1 ใบ คุณลักษณะพอสังเขป -ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดที่ความจุน้ำได้ไม่น้อยกว่า 2,000 ลิตร -คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม -ราคาไม่รวมขาตั้ง และไม่รวมค่าติดตั้ง (บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2565) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)




1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) ..... เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 .....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ..... สภาท้องถิ่น .....  
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ..... ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด  
 ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น .....

ลงชื่อ .....  .....  
 ( นางสาวสรวงศดา นูราคร ..... )  
 ตำแหน่ง ..... นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม .....  
 วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 .....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....

ลงชื่อ .....  .....  
 ( นางสาวสุนนารี เหมากระโทก ..... )  
 ตำแหน่ง ..... นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการกองคลัง .....  
 วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 .....

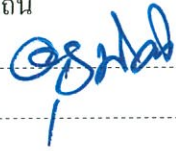
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....

ลงชื่อ .....  .....  
 ( นายก่อการ ฝอดสูงเนิน ..... )  
 ตำแหน่ง ..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน  
 ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ .....  
 วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 17 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณ  
ที่โอนลด

ลงชื่อ 

( นายสมบัติ วิวาสุข )

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....