

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพบุคลากร เทศบาลตำบล ลำโรงทาบ	150,000.00	82,300.00	10,000.00 (-)	72,300.00	
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็ง ชุมชน	งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจิตอาสา เราทำความด้วย หัวใจ	5,000.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจิตอาสาเราทำความดีด้วยหัวใจ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									-เป็นไปตามระเบียบพรวงมหาดไทยว่า ด้วยกาเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 26 ลำดับที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพบุคลากร เทศบาลตำบล ลำโรงพาบ	150,000.00	72,300.00	60,000.00 (-)	12,300.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันรัฐพิธี	55,000.00	4,384.00	60,000.00 (+)	64,384.00	เนื่องจากคงงบประมาณรายจ่ายการนี้ไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ งานรัฐพิธี เช่น ค่าใช้จ่ายถวายพระสงฆ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่ เกี่ยวข้อง ฯลฯ (ลำนับไปลด) - เป็นไปตามระเบียบพรวมหมวดที่ช่วยยก เบี่ยงค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการ สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 ครั้งที่ 169 ลำดับที่ 9

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย รายการนี้ไว้จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ 2567
การ โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้ต้องผู้บริหารท้องถิ่น

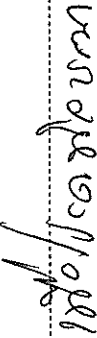
ลงชื่อ.....

(นายณพรัตน์ สายรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

ลงชื่อ.....

(นางสาวนารี เทพกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ได้รับความทราบ
ผู้อำนวยการคลัง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

3. หัวหน้างบประมาณ

ความเห็น 

ลงชื่อ.....

(นายอภิรักษ์ หัตถิพร)

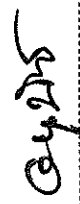
ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลลำโพง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ วิสาข)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำโพง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนสด.....ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อนุมัติเมื่อวันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลลำโรงหาบ อำเภอลำโรงหาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถม ศึกษา	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,403,554.00	1,628,124.00	30,000.00 (-)	1,598,124.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	24,969.75	30,000.00 (+)	54,969.75	เนื่องจากทั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดึงพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565

1. หัวหน้าหน่วยงาน... ผู้อำนวยการกองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด)...เนื่องจากต้องงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอค่าใช้ในการดำเนินงาน...ในปีงบประมาณ 2567 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย...ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563... ข้อ ...26... การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

6701

(... นายก่อการ ผอ.ต.สูงเนิน...)

ตำแหน่ง... ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 15/01/2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น 15/01/2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 04/05

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(นางศุภณรี เหมกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....

(นายปฏิภาณ หลีกเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล ศึกษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลลำปาง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....

(นายสมบัติ วิวาสุข)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำปาง

วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567