



ประกาศเทศบาลตำบลโรงทาบ

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลโรงทาบ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เอื้อย ทองทั่ว

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

นายกเทศมนตรีตำบลโรงทาบ

รองนายกเทศมนตรี  
ปลัดเทศบาล  
รองปลัดเทศบาล  
ผอ.กอง  
หน.ฝ่าย  
เจ้าหน้าที่  
ผู้พิมพ์/ทาน

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 4

| แผนงาน                                                                  | งาน                                                          | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย<br>อื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                                | โครงการ/รายการ                                     | งบประมาณที่<br>อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหาร<br>ทั่วไป<br>เกี่ยวกับ<br>การรักษา<br>ความสงบ<br>ภายใน | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>การรักษา<br>ความสงบ<br>ภายใน | งบบุคลากร                                        | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                                            |                                                    | 1,144,020.00                            | 950,020.00                       | 160,000.00 (-)            | 790,020.00          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| แผนงาน<br>บริหารงาน<br>ทั่วไป                                           | งานบริหาร<br>ทั่วไป                                          | งบ<br>ดำเนินงาน                                  | รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง<br>กับการปฏิบัติ<br>ราชการที่ไม่เข้า<br>ลักษณะรายจ่ายงบ<br>รายจ่ายอื่น ๆ | โครงการปกป้อง<br>และเชิดชูสถาบัน<br>พระมหากษัตริย์ | 0.00                                    | 0.00                             | 160,000.00 (+)            | 160,000.00          | เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย<br>รายการนี้ไว้จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ<br>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการ<br>ดำเนินการในปีงบประมาณ 2569<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องและ<br>เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ค่าอาหาร<br>และเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม<br>ค่าสถานที่จัดงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าใช้จ่าย |

| แผนงาน | งาน | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย<br>อื่นๆ | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------|-----|--------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |     |                                                  |               |                |                                         |                                  |                           |                     | <p>ในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะและขนส่ง ค่าป้าย ค่าและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</li> </ul> |

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายใหม่เพื่อใช้ในการดำเนินการ  
ในปีงบประมาณ 2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ 26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(.....นายพรรัตน์ สายรัตน์.....)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

เสนอ/คัดค้าน

ลงชื่อ.....

(.....นางศุภนารี เทวกระโทก.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

เสนอ/คัดค้าน

ลงชื่อ.....

(.....นายปฏิภาณ หล้าเพชร.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ.....

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
 .....  
 .....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย.....สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ..... 1500 ทองหล่อ

(.....นางเอื้อย ทองหล่อ.....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลลำไย

วันที่.....26.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ.....2568

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 4

| แผนงาน             | งาน                                           | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย<br>อื่น | ประเภทรายจ่าย                                     | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับ<br>ก่อนวัยเรียน<br>และประถม<br>ศึกษา | งบบุคลากร                                       | เงินเดือนข้าราชการ<br>หรือพนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น |                | 1,364,692.00                            | 1,175,332.00                     | 10,000.00 (-)             | 1,165,332.00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| แผนงาน<br>การศึกษา | งานระดับ<br>ก่อนวัยเรียน<br>และประถม<br>ศึกษา | งบ<br>ดำเนินงาน                                 | วัสดุกีฬา                                         |                | 5,000.00                                | 5,000.00                         | 10,000.00 (+)             | 15,000.00           | เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้<br>ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ<br>รายจ่ายเพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายใน<br>การดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง ไม้ตี<br>ปิงปอง ไม้แบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือก<br>กระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวายแฮร์บอล<br>นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกทุ่มน้ำหนัก เสาดตา<br>ข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่ายตะกร้อ เสาดตาข่าย<br>วอลเลย์บอล ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก |

| แผนงาน | งาน | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่าย<br>อื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่<br>อนุมัติตาม<br>เทศบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------|-----|-------------------------------------------------|---------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |     |                                                 |               |                |                                         |                                  |                           |                     | <p>เบาะมวยปล้ำ ยูโด ตาข่ายตะกร้อ<br/>วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปั๋งปอง ลูก<br/>แบดมินตัน ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแชร์<br/>บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อนกหวีด ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า<br/>ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ<br/>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่<br/>มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28<br/>พฤษภาคม 2564 (กองการศึกษา)</p> |

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ.....26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(.....นางสาวมุกกรินทร์ พิมพ์จันทร์.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่.....26.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....

(.....นางศุภนารี เหมกระโทก.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....26.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2568

ลงชื่อ.....

(.....นายปฏิภาณ หลักเพชร.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....

.....ปลัดเทศบาลตำบลลำไทร.....

วันที่.....26.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2568

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

ขอไปดำเนินการ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

ไม่ขอ

## 4. การอนุมัติ

## 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
 .....  
 .....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน .....

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ลงชื่อ..... <sup>๐๖๐๖</sup> <sup>๓๐๑๗</sup>

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงทาน

วันที่ 26 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568