



ประกาศเทศบาลตำบลลำโรงหาบ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

ด้วยสภาเทศบาลตำบลลำโรงหาบ ในคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

เอื้อย ทองทั่ว

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงหาบ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลสำโรงทาบ อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,247,070.00	821,241.00	4,400.00 (-)	816,841.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	4,400.00 (+)	4,400.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว (ตัวละ 4,400 บาท) คุณลักษณะพื้นฐาน - แบบมีพนักพิงนุ่มและสามารถปรับระดับได้ - ขึ้นรูปแข็งแรงทนทาน - มี 5 ล้อ สามารถหมุนได้ 360 องศา - มีที่พักแขน 2 ข้าง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,247,070.00	816,841.00	29,700.00 (-)	787,141.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องทำลาย เอกสาร	0.00	0.00	29,700.00 (+)	29,700.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง (เครื่องละ 29,700 บาท) คุณลักษณะพื้นฐาน - แบบตัดตรง ทำลายครั้งละ 20 แผ่น - ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง - ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3-5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25-40 มิลลิเมตร - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ

(นางศุภนารี เหมกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ

(นางศุภนารี เหมกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ

(นายปฏิภาณ หลักเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เพื่อไปดำเนินการ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

ไม่ทราบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

ลงชื่อ ๑๕๐๖ ทอจฟ

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.

2568

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		967,680.00	594,980.00	217,000.00 (-)	377,980.00	
แผนงาน เคหะชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่ง ปฏิกูล	งบลงทุน	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000.00	1,3700.00	217,000.00 (+)	230,700.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่ม เพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษา โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่ รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อม กลาง) เช่น ซ่อมแซมปรับปรุงโครงสร้าง

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยน ขยะเท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถัง บรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮ ดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ ใหม่ เป็นต้น ฯลฯ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม)

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ลงชื่อ

(นางสาวณัชชนัน สุขตาม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เพื่อโอนเงิน

ลงชื่อ

(นางสาวสุนารี เหมกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

นายสุวิทย์

ลงชื่อ

(นายปฏิภาณ หลีกเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลลำโรงทาบ

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย สามัญ สมัยที่ แรก ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ 1500 กองฯ

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงทา

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ

(นายปฏิภาณ หลักเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		967,680.00	633,080.00	18,500.00 (-)	614,580.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์งานบ้าน งานครัว	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำ เย็น แบบถังล่าง	0.00	0.00	18,500.00 (+)	18,500.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย รายการนี้ไว้จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องทำ น้ำร้อน-น้ำเย็น แบบถังล่าง จำนวน 1 เครื่อง (เครื่องละ 12,000.-บาท) <u>คุณลักษณะพื้นฐาน</u> - ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วย วัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- มีก้อนน้ำร้อน-น้ำเย็น อย่างละ 1 ก้อน - หน้าจอแสดงผลแจ้งการทำงาน - มีถาดรองแก้วพร้อมรองน้ำทิ้ง - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคา ท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		967,680.00	614,580.00	19,600.00 (-)	594,980.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	เครื่องตบดิน	0.00	0.00	19,600.00 (+)	19,600.00.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องตบดิน จำนวน 1 เครื่อง (เครื่องละ 19,600.-บาท) คุณลักษณะพื้นฐาน - ใช้เครื่องยนต์เบนซิน - น้ำหนักของเครื่องตบดินไม่น้อยกว่า 80 กิโลกรัม - แรงบดอัดไม่น้อยกว่า 5 ตัน - ความเร็วในการตบไม่น้อยกว่า 5,000 รอบต่อนาที - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง กันแนวเขตที่ดิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ช่วงที่ 2 บ้านหนองไผ่ล้อม หมู่ที่ 1 ตำบลหนอง ไผ่ล้อม	304,000.00	304,000.00	304,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้าง ท่อระบายน้ำบริเวณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียน บ้านไ้ว์กว้ง บ้าน หนองไผ่ล้อม หมู่ที่ 1 ต.หนองไผ่ล้อม	0.00	0.00	304,000.00 (+)	304,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย รายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานตาม โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำบริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านไ้ว์กว้ง บ้าน หนองไผ่ล้อม หมู่ที่ 1 ต.หนองไผ่ล้อม งานก่อสร้างท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าน ศูนย์กลาง 0.30 เมตร ยาว 186 เมตร พร้อม บ่อกักจำนวน 6 บ่อ รวมความยาวทั้งสิ้น 190 เมตร -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่มโอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
เพื่อโปรดเกล้าฯ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

ลงชื่อ
.....

(นายปฏิภาณ หลักเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ
.....

(นางศุภนารี เหมกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

ลงชื่อ
.....

(นายปฏิภาณ หลักเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

ลงชื่อ

1800 ทอจฟ

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

2.สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่แรก ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 10 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.