



ประกาศเทศบาลตำบลโรงทาบ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลโรงทาบ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ร้อยตรี ทองหล่อ

(นางเอื้อย ทองทั่ว)

นายกเทศมนตรีตำบลโรงทาบ

.....รองนายกเทศมนตรี
.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....ผอ.กอง
.....นายฝ่าย
.....เจ้าหน้าที่
.....ผู้พิมพ์/ทาน

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลลำโรงเทพ อำเภอลำโรงเทพ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้เกิด ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ ด้านงานทะเบียน ราษฎร	115,200.00	115,200.00	57,600.00 (-)	57,600.00	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพบุคลากร ของเทศบาลตำบล ลำโรงเทพ	200,000.00	200,000.00	57,600.00 (+)	257,600.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เพิ่มศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบล ลำโรงเทพ เช่น ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก่ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 166 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษา ความสงบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,144,020.00	622,020.00	58,350.00 (-)	563,670.00	
แผนงาน บริหาร งานทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่ม ศักยภาพบุคลากร ของเทศบาลตำบล ลำโรงทับ	200,000.00	257,600.00	58,350.00 (+)	315,950.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เพิ่มศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบล ลำโรงทับ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า ป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 166 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้องบบงบประมาณงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายใหม่เพื่อใช้ในการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ 2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ. กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....

(นายพรรัตน์ สายรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *ขอไปดำเนินการ*

(นางศุภนารี เหมกระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *พร้อม*

(นายปฏิภาณ หลีกเพชร)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาน

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

ลงชื่อ

ไอศ นอฬ

(นางเอ้อย ทองทั่ว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงทาน

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยที่ ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลลำโรงหาบ อำเภอลำโรงหาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 9

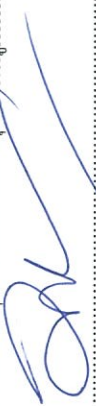
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,364,692.00	590,972.00	20,000.00 (-)	570,972.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัยเรียน และประถม ศึกษา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	20,000.00	600.00	20,000.00 (+)	20,600.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย รายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ, ค่าฉีกฟอก, ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่า ทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียม ต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา, ค่าจ้างเหมา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์, ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง, ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง, ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร, ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่วางภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน, ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายการนี้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ 26.....การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ.....


(.....นางสาวกรนิษฐ์ พิมพ์จันทร์.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่.....2.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2569

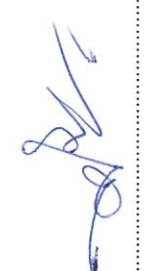
ลงชื่อ.....


(.....นางศุภณวี เหมภักระโท.....)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ รักษาการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....2.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2569

ลงชื่อ.....


(.....นายปฎิภาณ หล้าเพชร.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน.....

.....ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ.....

วันที่.....2.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....


3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....


4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

ชื่อ นาม

(.....นางเอื้อย ทองทั่ว.....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงพาน.....

วันที่.....2.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2569

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลลำโรงหาบ อำเภอลำโรงหาบ จังหวัดสุรินทร์
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		967,680.00	377,980.00	45,000.00 (-)	322,980.00	
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบ ดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		100,000.00	55,300.00	45,000.00 (+)	100,300.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องดองงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรศัพท์, จานรับ สัญญาณดาวเทียม แบบเตอร์ไรซ์เสาเซลล์ กล่องสัญญาณ คอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับ ทางไฟ ฯลฯ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (กองช่าง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		967,680.00	332,980.00	25,000.00 (-)	307,980.00	
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและ ประปา	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	500,000.00	389,261.07	25,000.00 (+)	414,261.07	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องถอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2569 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ , ค่าฉีกฟอก , ค่ากำจัดขยะ หรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่า ทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ , ค่าธรรมเนียม ต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมา บริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจัดทำ ระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ,

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่าย อื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									คำจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , คำจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ , คำจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , คำจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในอาคาร , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าเครื่องโทรศัพท์ที่พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน , ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นการโอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้แต่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนเป็นดอกเบี้ยเงินกู้ให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในปัจจุบันประมาณ

2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26...การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น



ลงชื่อ.....

(.....นายปฏิภาณ หลีกเพชร.....)

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล.....รักษาราชการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง



ความเห็น.....

.....

ตำแหน่ง.....นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ.....รักษาราชการแทน.....

.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ



ความเห็น.....

ตำแหน่ง.....รองปลัดเทศบาล.....รักษาราชการแทน.....

.....ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ.....

วันที่ 2 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

ชื่อ นามสกุล

ลงชื่อ.....

(.....นางเอื้อย ทองทั่ว.....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงทาน.....

วันที่.....2.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. 2569

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้อ่านาใจได้อนุมัติแล้ววันที่.....วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. ลำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน

เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....