



ประกาศเทศบาลตำบลสำโรงทาบ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลสำโรงทาบ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น รายละเอียดบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมบัติ วิวาสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

.....รองนายกเทศมนตรี

๗๓๗๓.....ปลัดเทศบาล

.....รองปลัดเทศบาล

.....ผอ.กอง

.....หน.ฝ่าย

.....เจ้าหน้าที่

๒๕๖๖.....ผู้พิมพ์/ทาน

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระดอกเบี้ย		100,579.00	36,115.70	3,702.56 (-)	32,413.14	
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้		1,311,396.00	185,119.97	3,702.56 (+)	188,822.53	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2567 1. เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้ซื้อเตาเผา ขยะระบบควบคุมอากาศ จากกองทุน ส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) ซื้อเตาเผา ขยะระบบควบคุมอากาศ จำนวน 1 เตา ตาม บันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้เลขที่ 1202/18/2556 ลงบับลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2555 และบันทึกต่อท้ายสัญญาทุกฉบับ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									กำหนดส่งใช้คืนภายใน 3 ปี ปีที่ 2 ชำระหนี้ เงินต้น จำนวน 215,004.35 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้เพื่อ ปรับปรุงและก่อสร้างอาคาร โรงเรียนกำจัดขยะแบบครบวงจร จาก เงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) เพื่อปรับปรุงและก่อสร้าง อาคาร โรงเรียนกำจัดขยะแบบครบวงจร เทศบาลตำบลลำโรงทาบ ตามบันทึก ต่อท้ายสัญญาเงินกู้เลขที่ 1268/84/2556 ฉบับลงวันที่ 17 มิถุนายน 2556 และบันทึกต่อท้ายสัญญาทุกฉบับ กำหนดส่ง ใช้คืนภายในกำหนด 4 ปี ปีที่ 2 ชำระหนี้ เงินกู้จำนวน 911,271.68 บาท 3. ชำระหนี้เงินกู้เพื่อดำเนินโครงการ รวม 4 โครงการ (3.1) โครงการเชื่อมกันดินริมตลิ่งคลองสุข อารมณ์ ระยะที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									(3.2) ก่อสร้างถนน คสล.และท่อระบายน้ำเชื่อมระหว่างถนนเจริญสุขกับถนนราษฎร์ประชาสรรค์ (3.3) ก่อสร้างถนน คสล.และท่อระบายน้ำธนาคารน้ำใต้ดินถนนเจริญสุขซอย 1 (3.4) ก่อสร้างท่อระบายน้ำธนาคารน้ำใต้ดิน ถนนหนองแล้ง 10 เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้จากเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เพื่อดำเนินโครงการรวม 4 โครงการ ตามบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินกู้เลขที่ 2129/17/2564 ฉบับลงวันที่ 28 มกราคม 2564 และบันทึกต่อท้ายสัญญาทุกฉบับ กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 10 ปี ปีที่ 3 ชำระหนี้ เงินต้น จำนวน 188,822.45 บาท (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

1. หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด
 (ได้เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2566
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ
 (นายพรรัตน์ สายรัตน์)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น

ลงชื่อ
 (นางสาวนารี เหมกระโทก)
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

ลงชื่อ
 (นายก่อการ ผ่องสูงเนิน)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
 ปลัดเทศบาลตำบลลำโรงทาน
 วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

4. การอนุมัติ
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
 ความเห็น

ลงชื่อ
 (นายสมบัติ วิวาส)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลลำโรงทาน
 วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	410,000.00	381,200.00	26,280.00 (-)	354,920.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งบ บุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		10,560.00	8,560.00	26,280.00 (+)	34,840.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของ พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลลำโรงทาบ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,000,000.00	954,260.00	50,000.00 (-)	904,260.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงาน คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ		0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย รายการนี้ไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อใช้ในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 -หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2566 และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายบางรายการไว้จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567

การ โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ _____

(นางศุภนารี เหมกะโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น _____

ลงชื่อ _____

(นางศุภนารี เหมกะโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น _____

ลงชื่อ _____

(นายก่อกร ฝอดสูงเนิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	115,200.00	115,200.00	30,000.00 (-)	85,200.00	
แผนงาน การศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน ประเพณีลอย กระทง	70,000.00	70,000.00	30,000.00 (+)	100,000.00	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ ไม่เพียงพอจึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด งานประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าการ แสดง ค่าใช้เกี่ยวกับสถานที่ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กอง การศึกษา)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกาเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 155 ลำดับที่ 3

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ได้เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด).....เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2566 การ โอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ. กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563.....ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ..... 

(นายก่อการ ผอศสูงเนิน)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....

วันที่.....16.....เดือน.....พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2566.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

[Signature]

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

[Signature]

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

ลงชื่อ

[Signature]

(นางสุนารี เหมาระโท)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

[Signature]

(นายก่อการ ผ่องสูงเนิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาง

วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

[Signature]

(นายสมบัติ วิวาส)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาง

วันที่ 16 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.