



ประกาศเทศบาลตำบลสำโรงทาบ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๓๑/๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลสำโรงทาบ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนนายก/รองนายก จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (สำนักปลัด)
๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภท ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
๓. แผนงานงบบกลาง งบกลาง งบกลาง ประเภท เบี้ยยังชีพผู้สูง จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สำนักปลัด)

โอนลด

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๔๐,๐๐๐.- บาท (กองคลัง)
๒. แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน ประเภท วัสดุงานบ้าน งานครัว จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)
๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนพนักงาน จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท (สำนักปลัด)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมบัติ วิวาสุข)

นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

ปลัดเทศบาล
ผู้อำนวยการกอง
จนท.เจ้าของเรื่อง

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *อนุมัติ*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับการที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน..... *ของคลัง*เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ)
(นางศุภนารี เหมากะโทก)
(.....)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
ตำแหน่ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน 24 ส.ค. 2564 พ.ศ.....

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ)
(นายอุทัย โชติบุตร)
(.....)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน 24 ส.ค. 2564 พ.ศ.....

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ)
(นายสมบัติ วิวาสุข)
(.....)
นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน 24 ส.ค. 2564 พ.ศ.....

(ลายเซ็น)
(ลงชื่อ)
(นางศุภนารี เหมากะโทก)
(.....)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
ตำแหน่ง รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน 24 ส.ค. 2564 พ.ศ.....