



ที่ สร ๕๓๓๐๑/

สำนักงานเทศบาลตำบลสำโรงทาบ
๓๗๑ ถ.บำรุงพัฒนา สร ๓๒๑๗๐

กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอสำโรงทาบ

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศฯ เทศบาลตำบลสำโรงทาบ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลสำโรงทาบ ได้พิจารณาโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณฯ แล้วนั้น

เทศบาลตำบลสำโรงทาบ จึงขอส่งสำเนาประกาศและสำเนาบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๕ ให้นายอำเภอสำโรงทาบเพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้อำนาจบังคับ ๓๘ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมบัติ วิวาสูข)

นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

สำนักปลัดเทศบาล

โทรศัพท์ ๐ ๔๔๕๖ ๙๑๐๖

โทรสาร ๐ ๔๔๕๖ ๙๑๐๗

.....รองนายกเทศมนตรี
.....ปลัดเทศบาล
.....รองปลัดเทศบาล
.....สอ.กอง
.....หน.ฝ่าย
.....เจ้าหน้าที่
.....ผู้พิมพ์/ทาน

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลัง โอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,346,918.00	335,000.00	20,000.00 (-)	315,000.00	
แผนงาน การศึกษา	งานระดับ ก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		417,731.00	60,523.72	20,000.00 (+)	80,523.72	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่

1. หัวหน้าหน่วยงาน ผู้อำนวยการกองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด
 (ได้เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2565
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ลงชื่อ อมพดโล

(นายก่อการ ฝอดสูงเนิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ.2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นชอบ

ลงชื่อ ศุภนารี

(นางสาวศุภนารี เหมมากระโทก)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ.2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

ลงชื่อ อมพดโล

(นายก่อการ ฝอดสูงเนิน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ.2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณ
ที่โอนลด

ลงชื่อ

(นายสมบัติ วิวาสุข)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ

วันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลลำโรงทาบ อำเภอลำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์

โอนครั้งที่ 13

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,372,000.00	449,108.00	38,000.00 (-)	411,108.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		300,000.00	7,084.43	38,000.00 (+)	45,084.43	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้ เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ใน ปีงบประมาณ 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และ สถานที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริหาร ค่าภาษี เป็นต้น (กองคลัง)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร คลัง	งบ บุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,372,000.00	411,108.00	500.00 (-)	410,608.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร คลัง	งบ ดำเนินงาน	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำ บาดาล		60,000.00	5,641.58	500.00 (+)	6,141.58	เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่ เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้ เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ใน ปีงบประมาณ 2565 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ที่ใช้ในสำนักงาน และสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของเทศบาลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น (กองคลัง)

1. หัวหน้าหน่วยงาน...ผู้ช่วยการกองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ได้เหตุผลความจำเป็นการ โอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายรายการนี้ไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ 2565
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น เห็นชอบ

ลงชื่อ [Signature]
 (นางศุภนารี เหมากระโทก)
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
 ผู้ช่วยการกองคลัง
 วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ [Signature]
 (นางศุภนารี เหมากระโทก)
 ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
 ผู้ช่วยการกองคลัง
 วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ [Signature]
 (นายก่อการ ปลอดสูงเนิน)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน
 ปลัดเทศบาลตำบลสำโรงทาบ
 วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภา สมัย..... สมัยที่..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
คามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณ.....
ที่โอนลด

ลงชื่อ 
(นายสมบัติ วิวาสุข)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสำโรงทาบ
วันที่ 22 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....